

# دليل تسجيل المقترن البحثي في نظام گلستان

يرجى الانتباه إلى أنه قبل التقديم بطلب الموافقة على المقترن البحثي، يجب الحصول على الموافقة الالزامية من الأستاذ المشرف، والقيام بهذا الإجراء بالتنسيق معه ومع القسم الأكاديمي.

## 1. قم بتسجيل الدخول إلى نظام "گلستان"، ثم اختر خيار "الواجهة الأمامية للخدمات".



به نام خدا  
سازمانه جامع دانشگاهی گلستان دانشگاه علم و صنعت ایران  
کاربر: محمد امین کهزدی خواجه  
مالی و اداری پیشخوان خدمت ثبت نام ارشادی سیستم  
آموزش پژوهش دانشجویی  
دانشجو شهریه  
نامه های اداری  
گزارش های آموزش  
اطلاعات جامع دانشجو

پیغام های مهم

- دانشجوی گرایی؛ می توانید کلیه درخواست خود (میزبانی دریافت انواع گواهی، انتخاب واحد، دانشنامه و ...) را از منوی پیشخوان خدمت ارسال نمایید.
- کلیه دانشجویانی که در سامانه گلستان ~ منع ثبت نام ~ دارند، (این گرینه از پردازش اطلاعات جامع دانشجو ~ قابل رویت است) می باشد در اسرع وقت به کارشناسان مربوطه در دانشگاه، مراجعه نمایند. در غیر این صورت از انتخاب واحد ایشان در تتم آینده جلوگیری به عمل خواهد آمد.
- طبق مصوبه شورای آموزش دانشگاه، دانشجویان کارشناسی از نیمسال دوم 94-95 می توانند 2 درس تا سقف 6 واحد را امتحان فارغ التحصیلی دهند به شرط آنکه نمره مردودی (شامل حذف دروس نه باشد) در 2 درس داشته باشند ولی دانشجویان قبولی ارشد از مردودی فقط در يك درس با نظر دانشکده معاف می باشند.

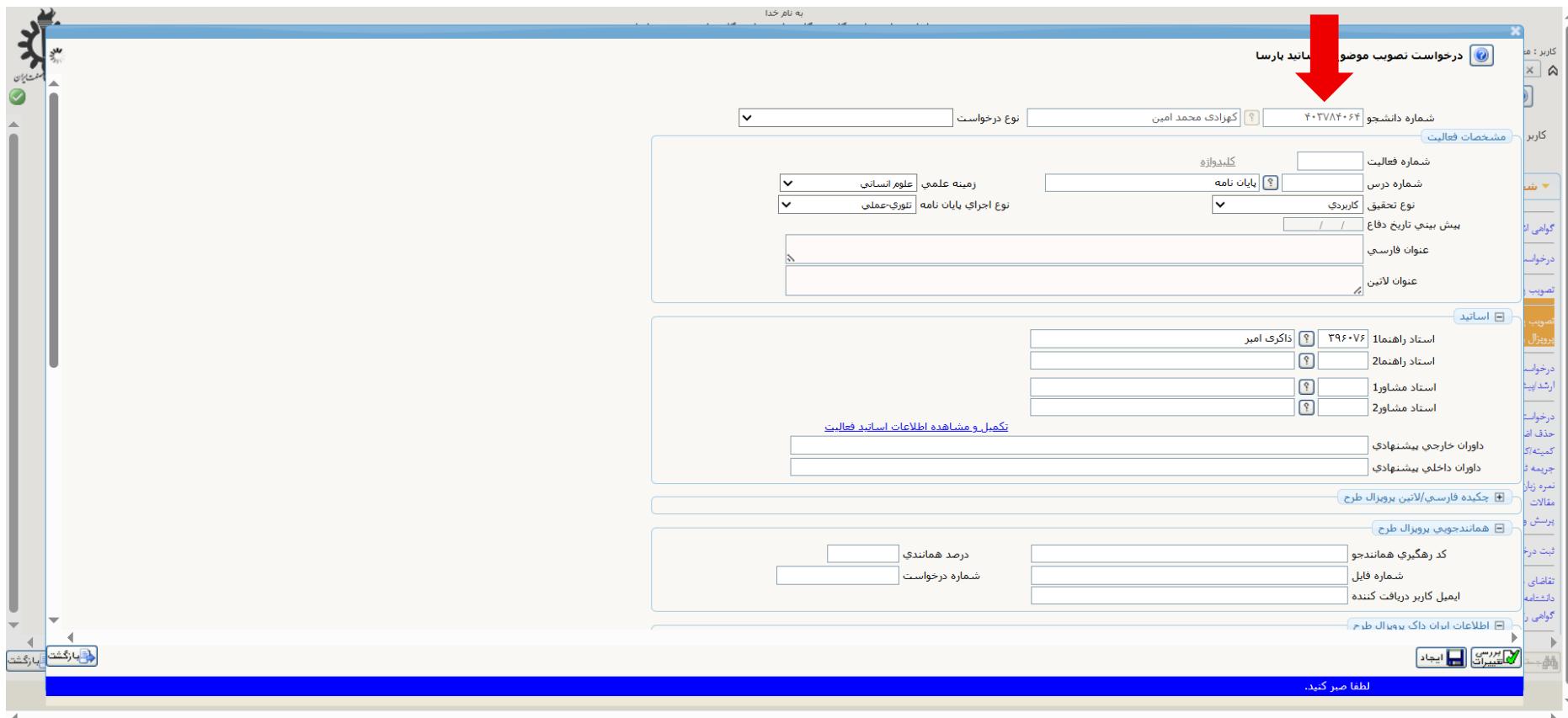
آخرین ورود: 1404.07.22 ساعت 00:12  
انتخاب سریع: نام شماره پردازش گزارش

٢. من القائمة اليمني، اختر خيار "الموافقة على اقتراح مشروع البكالوريوس / رسالة الماجستير / الدفاع عن المقترن / الموافقة على أطروحة الدكتوراه".

### ۳. اضغط على خيار "إنشاء طلب."



٤. في النافذة التي تظهر، أدخل رقمك الجامعي . بعد إدخال الرقم، سيتم تعبئة بعض الحقول تلقائياً مثل الاسم، اسم العائلة، ومعلومات الأستاذ المشرف. إذا لم يتم تعبئة هذه الحقول تلقائياً، قم بإدخالها يدوياً.



٥. في هذه الخانة، أدخل المعلومات المتعلقة بتفاصيل النشاط، والتي تشمل: رقم مادة الرسالة - المجال العلمي - نوع البحث - طريقة تنفيذ الرسالة - التاريخ

## المتوقع للمناقشة - عنوان الرسالة باللغة الفارسية - عنوان الرسالة باللغة الإنجليزية

٦. في هذه الخانة، أدخل المعلومات المتعلقة بالأساتذة. سُيطلب منك على الترتيب إدخال ما يلى: اسم ورمز المشرف الأول - اسم ورمز المشرف الثاني - اسم ورمز المستشار الأول - اسم ورمز المستشار الثاني - أسماء المحكمين الخارجيين المقترجين - أسماء المحكمين الداخليين المقترجين

الخطوات المطلوبة لملء هذه الخانة:

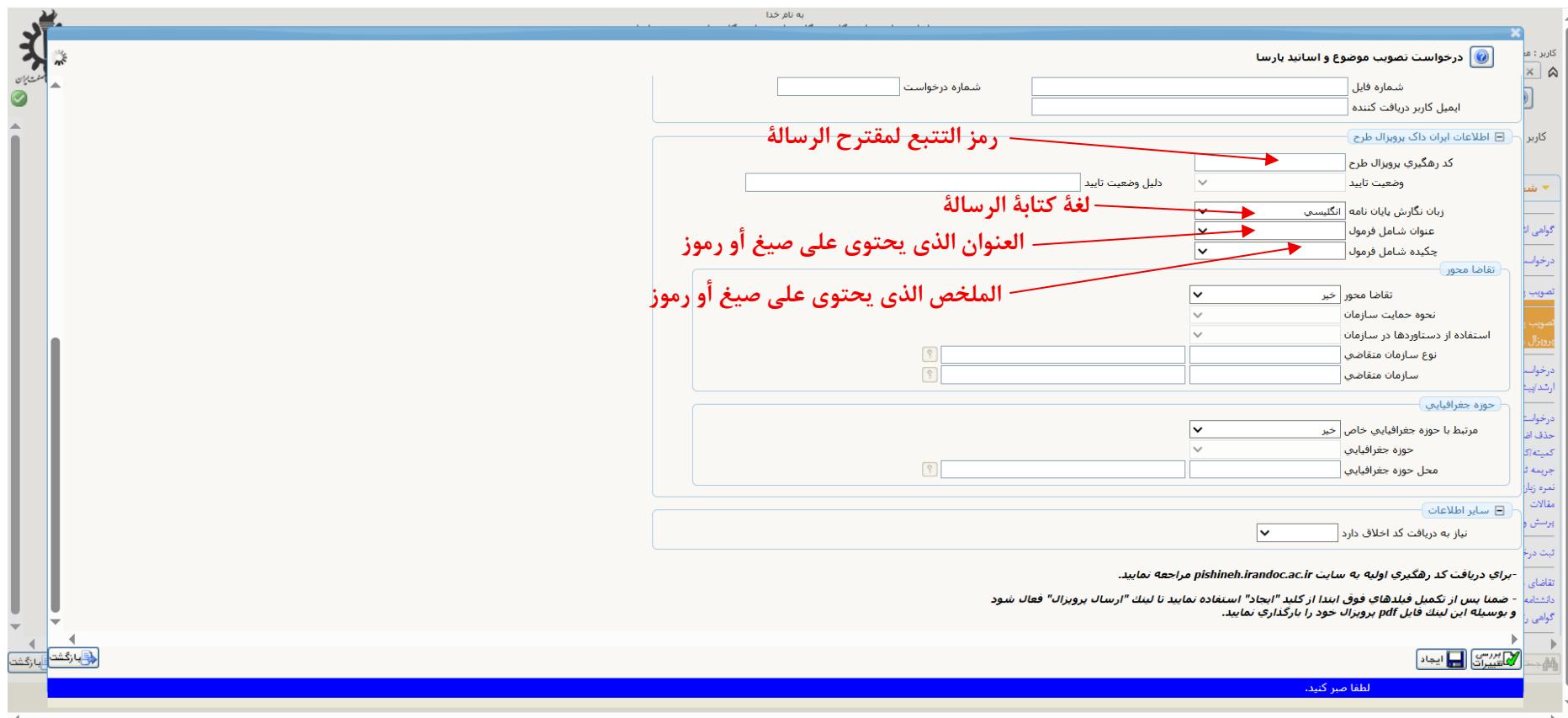
- نوع درخواست: كهربائي محمد أمين
- شماره داشبورج: ٤٠٣٧٨٤٠٥٤
- مشخصات فعاليت: كليدوازه
- شماره درس: بابات نامه
- نوع تحقق: كاربردي
- بيش بيبي تاريخ دفع: / /
- عنوان فارسي: عز الدين
- عنوان لاتين: Az-Zaydun
- استانيد: استاد راهنمای ٣٩٦٠٧٦
- استاد راهنمای ٢
- استاد مساعي ١
- استاد مساعي ٢
- دلوان خارجي بشنبهادي: دلوان داخلی بشنبهادي
- جكيده فارسي/لاتين: جكيده فارسي/لاتين بروبرال طرح
- دندان هماندجو: دندان هماندجو
- شماره قابيل: شماره قابيل
- ایمیل کاربر درافت کننده: ایمیل کاربر درافت کننده
- اطلاعات ارادات داک بروبرال طرح: اطلاعات ارادات داک بروبرال طرح

لطفاً صرکید.

٧. في هذه الخانة، أدخل المعلومات المتعلقة بفحص التشابه لمقترح الرسالة، والتي تشمل على الترتيب: رمز التتبع لفحص التشابه (الذى حصلت عليه مسبقاً من موقع [pishineh.irandoc.ac.ir](http://pishineh.irandoc.ac.ir)) – نسبة التشابه – رقم الملف – رقم الطلب – البريد الإلكتروني للمستخدم المستلم

٨. في هذه الخانة، أدخل المعلومات المتعلقة بموقع "إيران داك" الخاص بمقترن الرسالة، وتشمل على الترتيب: رمز التتبع لمقترن الرسالة - لغة

كتابه الرساله - العنوان الذى يحتوى على صيغ أو رموز - الملخص الذى يحتوى على صيغ أو رموز



٩. في هذه الخانة، أدخل المعلومات المتعلقة بكون المشروع "طلباً موجهاً"، وتشمل على الترتيب: تحديد ما إذا كان المشروع "طلباً موجهاً" أم لا (بنعم أو لا) - طريقة دعم المؤسسة - استخدام نتائج المؤسسة - نوع المؤسسة - اسم المؤسسة الطالبة

تحديد ما إذا كان المشروع "طلباً موجهاً" أم لا

طريقة دعم المؤسسة

طريقة دعم المؤسسة

استخدام نتائج المؤسسة

اسم المؤسسة الطالبة

دروجاست تصویب موضوع و اسناید بارسا

شهاره درخواست

دليل وضعیت تایید

نقاضا محور

نحوه حمایت سازمان

استفاده از دستاوردها در سازمان

نوع سازمان مقاضی

سازمان مقاضی

حوزه حرفه‌گاری

مرتبط با حوزه حرفه‌گاری خاص

حوزه حرفه‌گاری

محل حوزه حرفه‌گاری

سایر اطلاعات

نار به دریافت کد اخلاق دارد

برای دریافت کد رهگیری اولیه به سایت [pishineh.irandoc.ac.ir](http://pishineh.irandoc.ac.ir) مراجعه نمایید.

- ضمناً می‌سیز از تکمیل فیلدهای فوق ایندا از کلید "ایجاد" استفاده نمایید تا لینک "ارسال بروزرا" فعال شود و بوسیله این لینک فایل pdf بروزرا حود را نارگذاری نمایید.

لطفاً صور کنید.

١٠. في هذه الخانة، أدخل المعلومات المتعلقة بالمجال الجغرافي، وتشمل على الترتيب: تحديد ما إذا كان المشروع مرتبطاً بمجال جغرافي معين (نعم أو لا) - اختيار المجال الجغرافي - موقع المجال الجغرافي

تحديد ما إذا كان المشروع مرتبطاً بمجال جغرافي معين

اختيار المجال الجغرافي

موقع المجال الجغرافي

برای دریافت کد رهگیری اولیه به سایت [pishineh.irandoc.ac.ir](http://pishineh.irandoc.ac.ir) مراجعه نمایید.

- ضمناً سیس از تکمیل فیلدهای فوق ایندا از کلید "ایجاد" استفاده نمایید تا لینک "ارسال بروزرا" فعال شود و بوسیله این لینک فایل pdf بروزرا خود را نارگذاری نمایید.

لطفاً صبر کنید.

١١. حدد ما إذا كان المشروع يحتاج إلى الحصول على رمز الأخلاقيات (نعم أو لا)

به نام خدا

درخواست تصویب موضوع و اسایید بارسا

کاربر:

شماره درخواست:

شماره فایل:

ایمیل کاربر دریافت کننده:

اطلاعات ایوان داک بروبرال طرح:

دلیل وضعیت تایید:

دکهگیری بروبرال طرح:

وضعیت تایید:

زبان نگارش بایان نامه:  انگلیسی

عنوان شامل فرمول:

چکیده شامل فرمول:

نفاض محور:

نفاض محور خبر:

نحوه حمایت سازمان:

استفاده از دستاوردها در سازمان:

نوع سازمان متفاوض:

سازمان متفاوض:

جوازه چهارقابی:

مرتبه با جوازه چهارقابی خاص خبر:

جوازه چهارقابی:

کمیته اک:

محل جوازه چهارقابی:

نمره زبان:

مقالات:

پرسش و پاسخ:

ثبت درمه:

تلقی اخبار:

دانش امید:

گواهی ر:

نیاز به دریافت کد رهگیری اولیه به سایت [pishineh.irandoc.ac.ir](http://pishineh.irandoc.ac.ir) مراجعه نمایید.

و بوسیله این لینک فایل بروبرال خود را مارکداری نمایید.

اطلاعات اطلاعات:

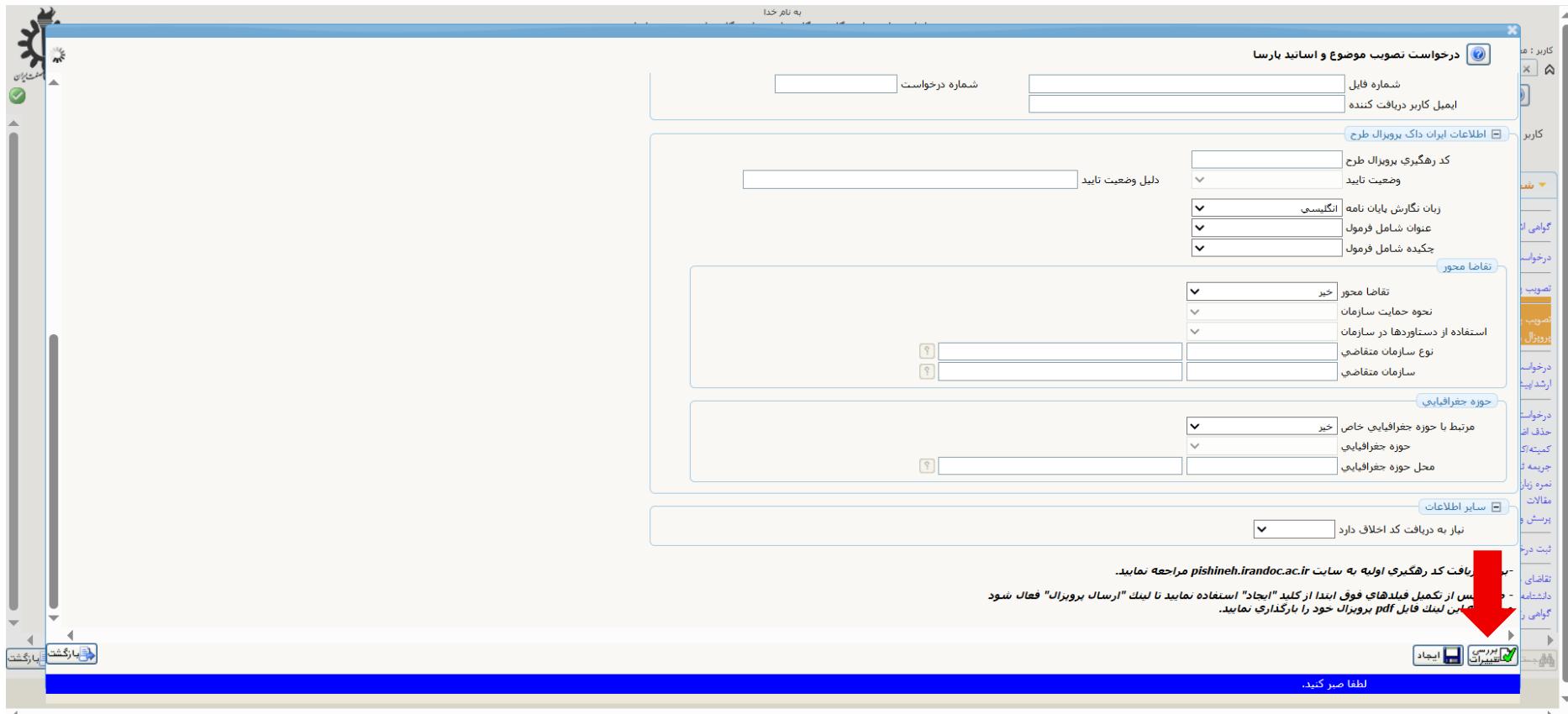
لطفاً صیر کنید.

بارگذشت:

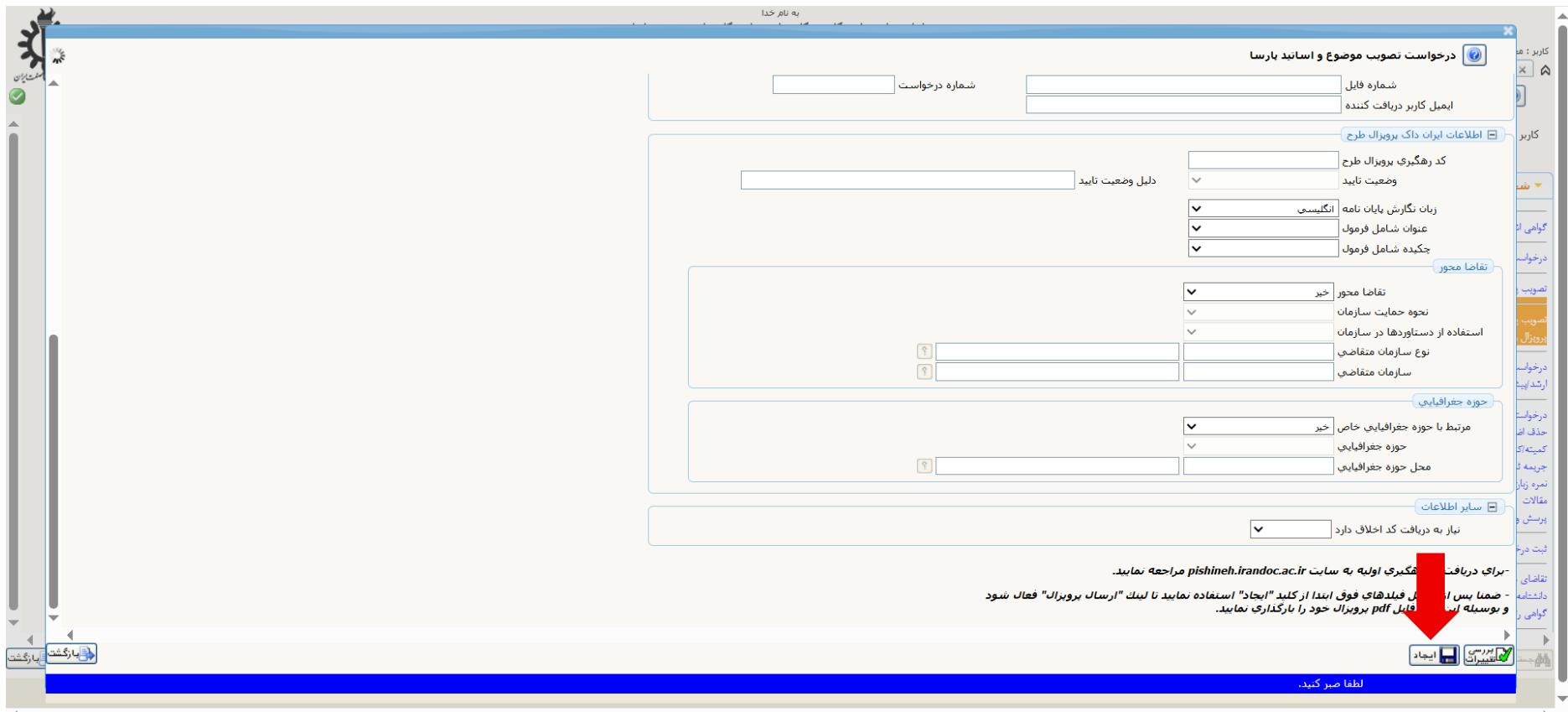
ایجاد:

تصویرساز:

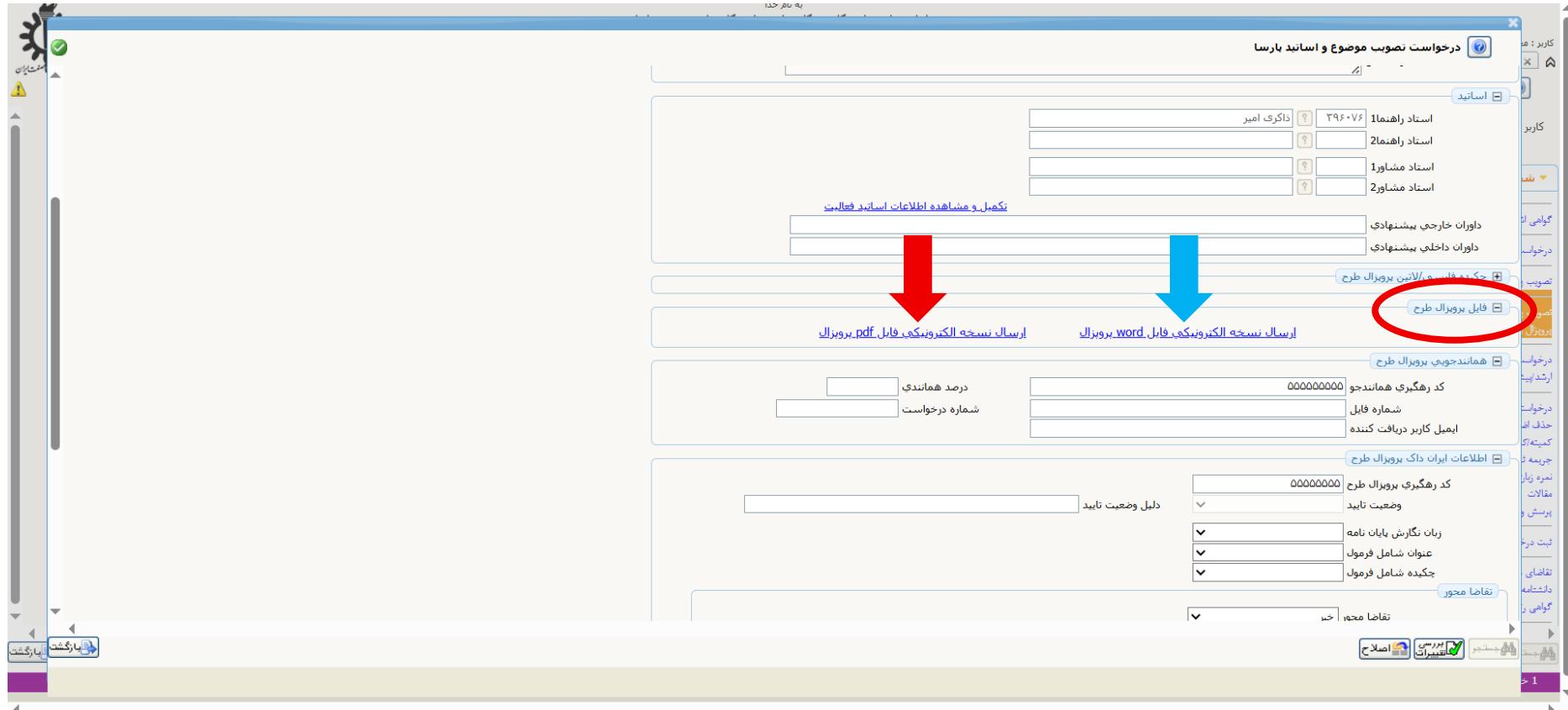
۱۲. اضغط على خيار "مراجعة التغييرات"



١٣. إذا لم يتم اكتشاف أى مشكلة من قبل النظام، اضغط على خيار "إنشاء".



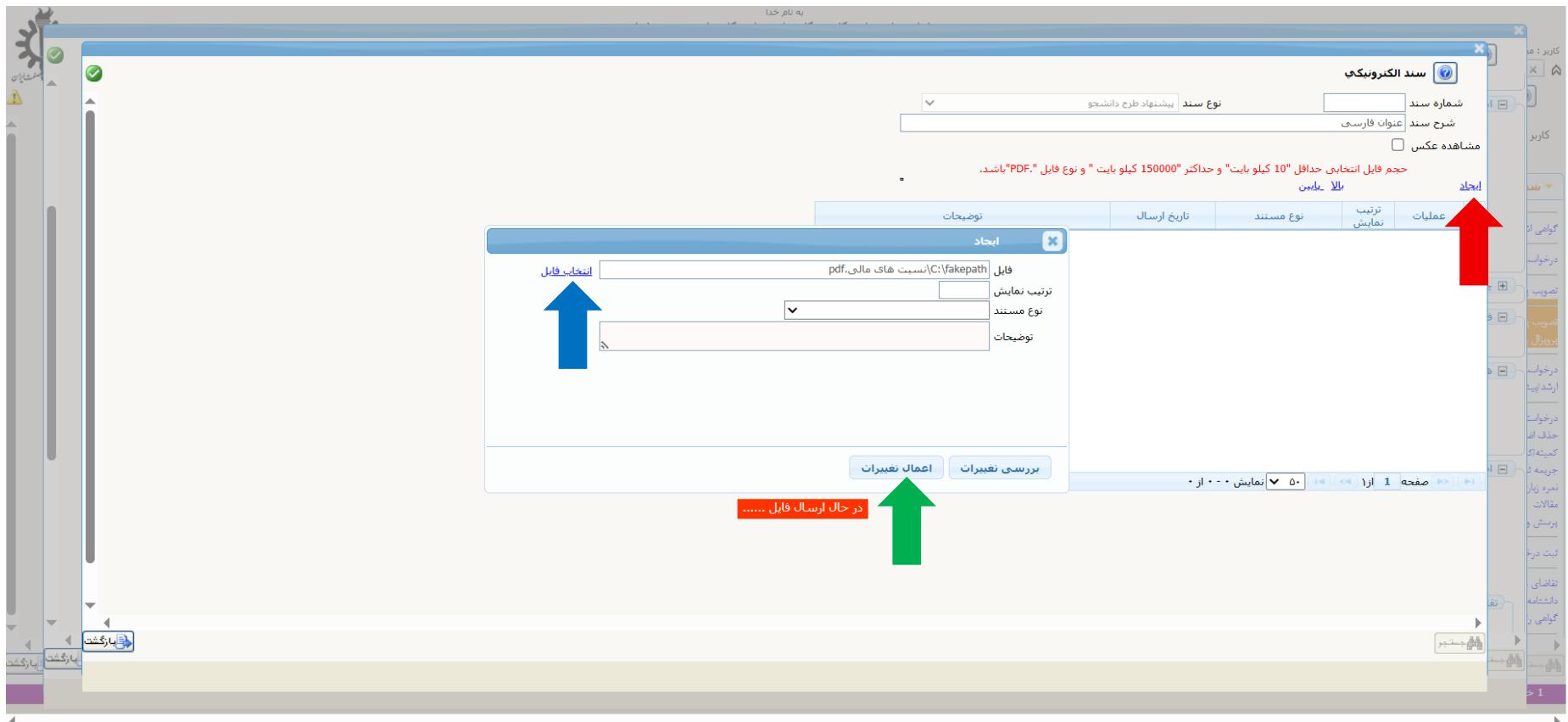
١٤. في نفس النافذة التي أدخلت فيها معلوماتك سابقاً، ستظهر خانة جديدة جديدة بعنوان "ملف مقترح الرسالة." اضغط عليها لرفع ملفي الـ **Word** و **PDF** الخاصين بك.



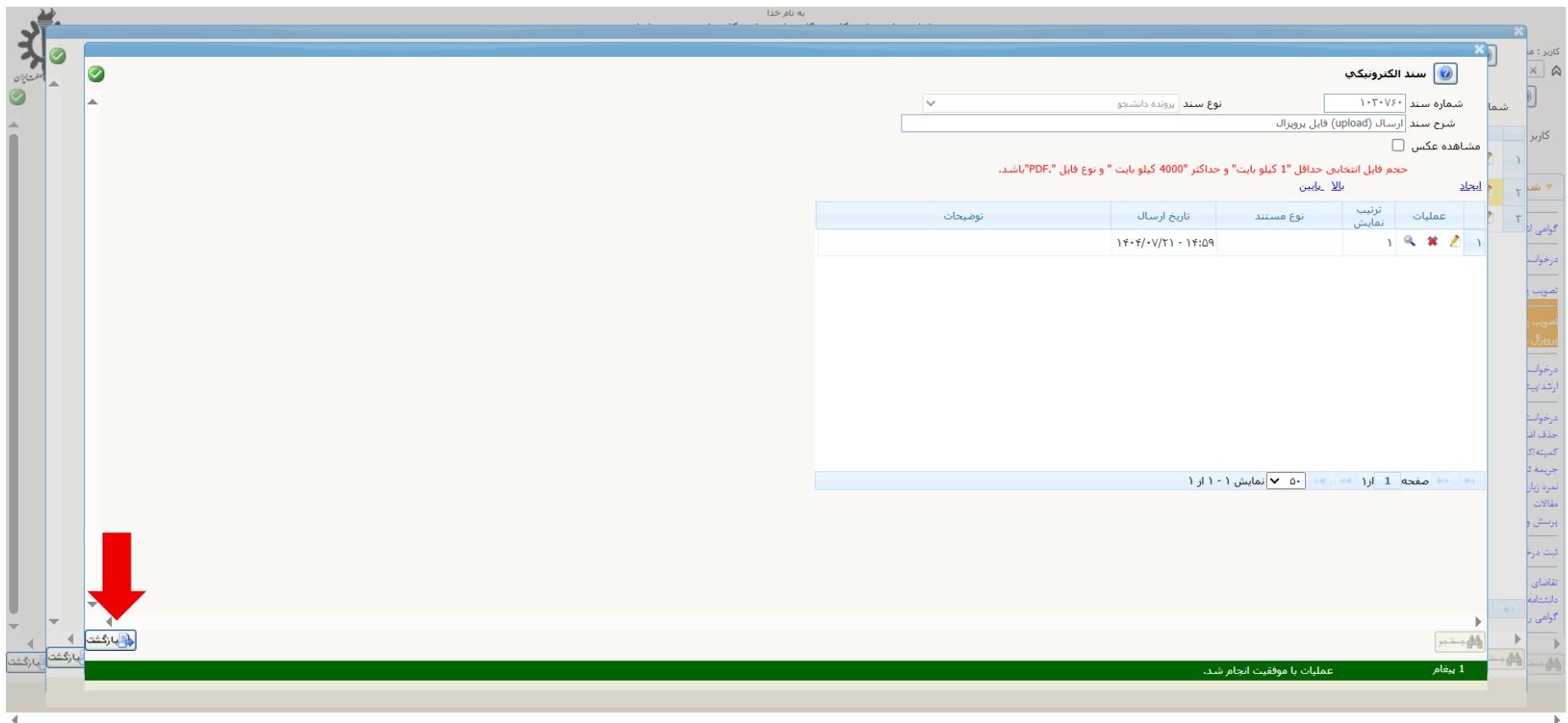
١٥. عند الضغط على أحد الملفين المطلوبين، ستفتح نافذة جديدة. اضغط على خيار "إنشاء".

١٦. اضغط على خيار "اختيار ملف"، ثم اختر الملف من جهاز الكمبيوتر الخاص بك وقم برفعه.

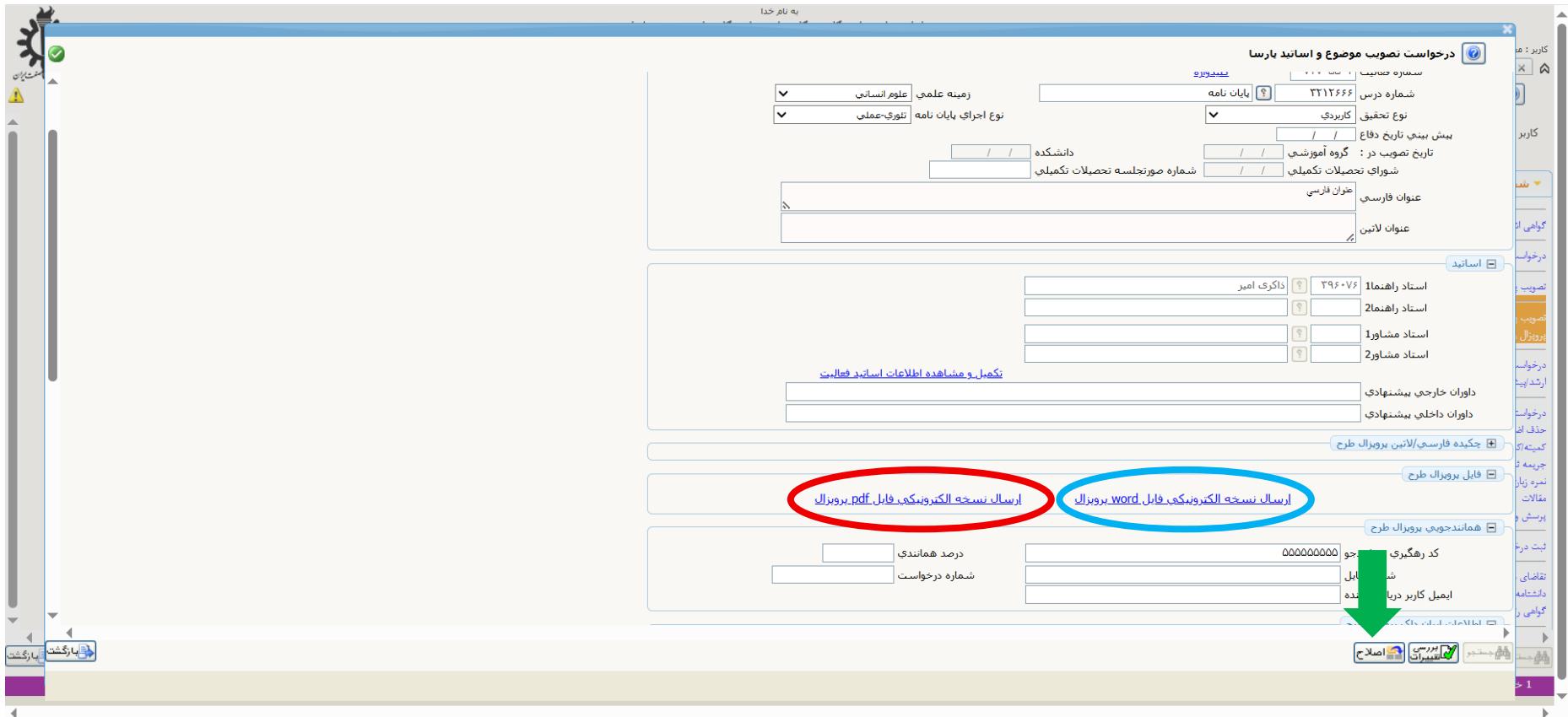
١٧. اضغط على خيار "تطبيق التغييرات".



١٨. بعد التأكد من رفع الملف بنجاح، أغلق النافذة بالضغط على خيار "عودة".



١٩. بعد رفع ملفي الـ **Word** و **PDF** ، اضغط على زر "تعديل" الموجود أسفل الصفحة.



٢٠. اخرج من النافذة التي أدخلت فيها المعلومات والملفات، ثم توجه إلى قائمة "الواجهة الأمامية للخدمات". يجب أن ترى طلبك هناك. إذا لم يظهر، فهذا يعني

أن بعض الخطوات السابقة لم تُنفذ بشكل صحيح.

به نام خدا  
سامانه حامع دانشگاهی گلستان دانشگاه علم و صنعت ایران

کاربر: محمد امین کهرمادی  منوی کاربر  پیشخوان خدمت  پیشخوان خدمت

کاربر: کهرمادی محمد امین  ۱۲۴۴۴۴۲۷

ایجاد درخواست  راهیها  جستجو  انتخاب شده(۰) | انتخاب همه | عدم انتخاب

زمان	موضوع	فرستنده	عملیات
۱۴۰۴/۰۷/۲۱ - ۱۴:۴۷	<p>تصویب پیشنهاد پایان نامه ارشد مرحله داشجو</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• مرحله داشجو</li><li>• تایید درخواست(گردش کار): تایید اساتید راهنمای تایید مدیر گروهه</li><li>• تایید مدیر گروهه معاون موزنی داشکده پایان گردش کار</li><li>• جهت ارسال درخواست به مرحله بعد و تایید می باشد از آیین تایید استفاده نمایند.</li><li>• مشخصات داشجو:</li><li>- ۶۴ - محمد امین کهرمادی - کارشناسی ارشد - روزانه - فعالیت</li><li>- ۴۰۳۷۸۴۶۴ - پایان نامه ارشد - عنوان فعالیت: عنوان فارسی-کارشناسی ارشد - روزانه</li><li>- ۸۸۹۸۵۸۳۲</li></ul>	کهرمادی محمد امین	    

شخصی  گواهی انتقال به تحصیل  درخواست کارت داشجویی  نسبت پیشنهاد میانی  درخواست پیشنهاد پروژه کارشناسی پایان نامه ارائه دادن از برادرل و نسبت راهنمای دکتری  درخواست ارائه(دانام) پروژه کارشناسی سپاهیان داروی ارائه دادن از اندیشه اندیشه دکتری  درخواستهای اموزشی جالی:  حذف اخطاری موجود  کمیته اکسپرسون  جزئیه ثبت نام یا نسبت/سوالات  نموده زبان (ستدبی)  مقالات  پرسش ۳ -  ثبت درخواست همانی به سایر دانشگاه ها  تضادی دریافت مدارک شامل  داشته باشد گواهی موقعت  گواهی رتبه و معدل و -  پیشخوان خدمت  شروع شروع  پیشخوان خدمت  صفحه ۱ از ۱  نمایش ۱ - ۱ از ۱  آرا  ۵۰ - ۱۰                         

## ۲۱. اضغط على الزر الأخضر "تأكيد".

نام خدا  
سامانه حامی دانشگاهی گلستان - دانشگاه علم و صنعت ایران

کاربر: محمد امین کهزادی خروج  
هیوی کاربر بیشخوان خدمت بیشخوان خدمت

کاربر: محمد امین کهزادی ۱۴۴۲۴۴۳۷۳

ایجاد درخواست (لطفاً)  
انتخاب شده (۰) | انتخاب همه | عدم انتخاب

زمان	موضوع	فرستنده	عملیات
۱۴۰۴/۰۷/۲۱ - ۱۴:۴۷	<b>تصویب بیشنهاد پایان نامه ارشد مرحله دانشجو</b> مرحله دانشجو تایید مدیر گروه معاون اموری دانشکده پایان گردش کار تایید ارسال درخواست (گردش کار): تایید مدیر گروه معاون اموری دانشکده پایان گردش کار تایید ارسال درخواست به مرحله بعد و تایید می باشد از آیین تایید استفاده نمایید. <b>مشخصات دانشجو:</b> ۴-۳۷۴۰۴۰۶۴ - محمد امین کهزادی - کارشناسی ارشد - روانه - فعالیت ۸۸۹۸۵۸۲۲ - پایان نامه ارشد - عنوان فعالیت: عومن فارسی - کارشناسی ارشد - روانه	کهزادی محمد امین	<a href="#">بررسی کار</a> <a href="#">ویرایش</a> <a href="#">حذف</a> <a href="#">مدارک</a> <a href="#">تایید</a>

شخصی

- گواهی اشتغال به تحصیل
- درخواست کارت دانشجویی
- تصویب بیشنهاد سمتیار
- تصویب بیشنهاد پایان نامه ارشد/اقاع از پیروزی و تصویب رساله دکتری
- درخواست ارزه (دقایق) پیروزه کارشناسی سمتیار تعیین داران
- اشتراحت مقاع اتفاق نهایی دکتری
- درخواستهای اموزشی حاصل: حذف اطلاعاتی موجود
- کمیته اکسپرسون
- جزمه ثبت نام با اسونه استوات (میر زبان (ستندگی))
- مقاتل
- پرسش و -
- ثبت درخواست مهندسی به سایر دانشگاه ها
- تفاکلی دریافت مدارک شامل: دانشنهاد، گواهی مؤلف
- گواهی رتبه و معدل و -

تفاکلی دریافت مدارک شامل: دانشنهاد، گواهی مؤلف

صفحه ۱ از ۱ نمایش ۱ - ارج ۱۰۰

٢٢. في النافذة التي تظهر، اضغط على خيار "تأكيد وإرسال" ليتم إرسال طلبك إلى الخبراء التعليميين.

٢٣. إذا ظهرت لك رسالة خطأ تفيد بعدم رفع الملف، فهذا يعني أنك نسيت تنفيذ الخطوة رقم ١٤ أو لم تنفذها بشكل صحيح.

به نام خدا  
سامانه حامع دانشگاهی کلستان - دانشگاه علم و صنعت ایران

کاربر: محمد امین کهزادی خروج  
هنوی کاربر بیشخوان خدمت  
بیشخوان خدمت

کاربر: محمد امین کهزادی ۱۳۴۲۴۴۳۳۷

ایجاد درخواست

انتخاب شده(0) | انتخاب همه | عدم انتخاب

ردیفها

جستجو

تایید و ارسال

توضیح

کهزادی محمد امین

عملیات

کردن کار ویرایش حذف مدارک تایید

گواهی اشتغال به تحصیل درخواست کارت دانشجویی تصویب پیشنهاد سمتیار تصویب پیشنهاد پروره کارشناسی ایلان نامه ارشد/دکتراز درخواست ارائه (دانلود) پروزه کارشناسی سمتیار تعین داوران ایندیکیشن دفاع اتفاقیهای دکتراز درخواستهای اموزشی سالی: حذف اطهاری موجه کمیته اکتسپیشن چریمه تبت نام با نسخه استنادی نموده زبان (استندگی) مقالات پرسش و پاسخ لیست درخواست مهمنای به سایر دانشگاه ها تلقیابی دریافت مدارک شامل دانشنهاد، گواهی موقت گواهی رتبه و معدل و

صفحة ۱ از ۱ نمایش ۱ - ۱۰۰ ۵۰

تایید و ارسال

## بالضغط على الزر الأزرق "سیر العمل"، يمكنك متابعة مراحل وإجراءات طلبك الإدارية.



نتمنى لك التوفيق والصحة من الله عز وجل

صلّى الله عليه وآله وسلّمَ